

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH W RAMACH CENTRUM ROZWOJU TALENTÓW (zwany dalej „Regulaminem”)

I. OGÓLNE ZASADY

1. Organizatorem zajęć w Centrum Rozwoju Talentów jest Fundacja Campus Bemke z siedzibą w Kleczy Dolnej, ul. Krakowskiej 4 (kod pocztowy 34–124), wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000960145 przez Sąd Rejonowy w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5512653624 REGON 521472833
2. Ilekroć w dokumencie jest mowa o Opiekunach, należy przez to rozumieć rodziców i opiekunów prawnych Uczestnika.

II. UCZESTNICZY

1. Oferta zajęć pozalekcyjnych kierowana jest do dzieci i młodzieży w wieku 3-19 lat. Precyzyjne określenie wieku danej grupy odbiorców jest określone w opisie poszczególnych zajęć na stronie <https://nroll.campusbemke.pl/>
2. Opiekun zobowiązuje się zapoznać Uczestnika z zasadami niniejszego regulaminu oraz do współpracy w zakresie ich przestrzegania
3. Uczestnik powinien posiadać strój odpowiedni do zajęć w jakich uczestniczy.
4. Opiekun akceptując Regulamin potwierdza, że uczestnik jest objęty ubezpieczeniem NNW.

III. ORGANIZATOR

Organizator zapewnia, że:

1. Miejscem realizacji zajęć jest teren Fundacji Campus Bemke, ul. Krakowska 4, Klecza Dolna.
2. Odbiór i odprowadzanie Uczestników będących uczniami Szkoły Bemke lub Przedszkola Bemke z/do świetlicy odbywa się w godzinach 14.30–17:00. Po godzinie 17:00 opiekun samodzielnie odprowadza i odbiera Uczestnika z miejsca zajęć.

IV. ZASADY OGÓLNE

1. Opiekun ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez Uczestnika w trakcie zajęć.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności materialnej za sprzęt RTV, telefony komórkowe i rzeczy wartościowe Uczestników.

3. W przypadku naruszenia postanowień regulaminu Uczestnik zostanie upomniany powiadomieni zostaną Opiekunowie, a w rażących naruszeniach zostanie wydalony z zajęć.
4. Każdy uczestnik ma obowiązek dostosować się do zasad bezpieczeństwa sanitarnego oraz przepisów BHP.
5. Informacja o kosztach uczestnictwa w jednostkowych zajęciach jest umieszczana każdorazowo na podstronie poszczególnych zajęć w: <https://nroll.campusbemke.pl/>
6. W przypadku odwołania zajęć Organizator poinformuje o tym Uczestników poprzez jeden z kanałów informacyjnych: kontakt na podany przy zapisach nr telefonu lub adres email.
7. Uczestnictwo w zajęciach organizowanych w pracowniach Makerspace wymaga od Rodziców i uczestników akceptacji szczegółowego Regulaminu Pracowni.
8. Warunkiem uruchomienia poszczególnych zajęć pozalekcyjnych jest zgłoszenie się minimalnej liczby uczestników, którą ustala Fundacja Campus Bemke we współpracy z instruktorem.
9. W czas trwania zajęć pozalekcyjnych wliczone jest 15 minut przeznaczane na cele organizacyjne.

V. PRAWA UCZESTNIKA

Uczestnik ma prawo do:

1. Poszanowania poglądów, przekonań oraz wiary.
2. Spokojnego i bezpiecznego korzystania z zajęć dodatkowych.
3. Pełnego wykorzystania programu Centrum Rozwoju Talentów.
4. Korzystania z urządzeń sportowych, urządzeń elektrycznych i innych urządzeń znajdujących się w obiekcie oraz poza nim wyłącznie podczas treningów, za wiedzą i zgodą oraz pod nadzorem instruktora i po przeszkoleniu.

VI. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

Uczestnik zobowiązany jest:

1. Przestrzegać wszystkich obowiązujących regulaminów i instrukcji.
2. Dbać o bezpieczeństwo swoje oraz innych Uczestników podczas trwania treningów w tym korzystania z urządzeń sportowych, a także trwania innych zajęć o charakterze sportowym, rekreacyjnym, w tym podczas odbywania wycieczek pieszych. Bezwzględnie podporządkować się obowiązującym przepisom bezpieczeństwa.
3. Dbać o dobre imię zajęć dodatkowych.
4. Dbać o kulturę życia codziennego, tj. być uprzejmym i kulturalnym wobec innych.
5. Dbać o higienę osobistą oraz czystość otoczenia i pomieszczeń udostępnionych Uczestnikom.
6. Dbać o wyposażenie obiektu i udostępniony sprzęt (za szkody i zniszczenia powstałe przez Uczestnika odpowiedzialność finansową ponosi Opiekun prawny).
7. Szanować własność osobistą i mienie innych osób.

8. Doceniać i szanować pracę innych, w tym kadry i personelu obsługującego.
9. Bez wiedzy opiekuna nie opuszczać terenu i nie oddalać się od grupy.
10. Przestrzegać planu.
11. Wypełniać polecenia instruktora.

VII. ZACHOWANIA NIEDOPUSZCZALNE

Uczestnikom zabrania się:

1. Samowolnego opuszczania terenu, samowolnego oddalania się od grupy podczas treningów, zajęć dydaktycznych.
2. Posiadania i palenia papierosów, posiadania i picia napojów alkoholowych, posiadania i używania wszelkiego rodzaju środków odurzających.
3. Zabierania z domu i noszenia przy sobie przyborów do rozniecania ognia, przedmiotów łatwopalnych, przedmiotów ostrych (np. noże, nożyczki), materiałów pirotechnicznych i innych niewymienionych zagrażających bezpieczeństwu innych użytkowników, a także mieniu użytkowanemu podczas trwania zajęć.
4. Używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej oraz psychicznej wobec innych.
5. Przywłaszczania cudzego mienia.
6. Wykonywania wszelkich innych działań niezgodnych z przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi, a także zagrażających bezpieczeństwu swojemu jak i innych.

VIII. DANE OSOBOWE

Informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydata jest Fundacja Campus Bemke z siedzibą w Kleczy Dolnej, przy ul. Krakowskiej 4 (kod pocztowy 34–124), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000960145, NIP 5512653624, REGON 521472833.
2. Dane osobowe uczestnika przetwarzane będą w celu realizacji umowy o świadczenie usług edukacyjnych (zajęć pozalekcyjnych) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
3. Dane osobowe kandydata nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
4. Dane będą przechowywane do czasu niezbędnego do wykonania obowiązków prawnych nałożonych na Fundację i czasu wymaganego do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi IT, podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczenia usług edukacyjnych oraz inne podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów prawa.

6. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych swoich oraz dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wzięcia udziału w procesie zapisu na zajęcia pozalekcyjne oraz do ich realizacji.
8. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony danych.

IX. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny dla każdego Użytkownika.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin obowiązuje od 06.02.2026 roku.